



ISTITUTO COMPRENSIVO “S. Ambrogio”
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Circ. 110

Milano, 19 ottobre 2024

Ai Sigg. Docenti

Ai Coordinatori di classe

Alle Referenti DSA

Ins. Laura Pagani (scuola primaria)

Prof.ssa Chiara Curreli (scuola secondaria)

Al GLI

All'Ufficio di Segreteria - Area didattica

Al Sito - sezione “Circolari”

Oggetto: Compilazione PDP (Piano Didattico Personalizzato) per studenti con DSA, con disturbi evolutivi specifici o in situazione di svantaggio

Si invitano i Team ed i Consigli di Classe in cui sono presenti alunni con disturbi evolutivi specifici (BES 2) e in situazione di svantaggio (BES 3) ad avviare le operazioni relative alla stesura dei Piani Didattici Personalizzati. Il termine di elaborazione del documento è fine novembre (tre mesi dall'inizio della scuola).

Di seguito, si forniscono alcune indicazioni operative e si allegano i modelli aggiornati, descritti nell'ultimo Collegio dei docenti: PDP per alunni con diagnosi DSA, PDP per alunni con diagnosi DES (disturbo evolutivo specifico) o in situazione di svantaggio (non certificabili).

Prima della stesura dei PDP si raccomanda di:

- rileggere le *Linee Guida della Legge 170/2010* (<https://www.miur.gov.it/disturbi-specifici-dell-apprendimento-dsa->)
- rileggere la Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 - *Strumenti d'intervento per alunni con Bisogni Educativi Speciali*. (<https://www.miur.gov.it/web/guest/altri-bisogni-educativi-speciali-bes->)
- per gli alunni DSA o DES (situazioni certificate), consultare la documentazione agli atti della scuola e confrontarsi con la famiglia.

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it





ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Procedura per la stesura dei PDP

Il PDP dovrà essere condiviso da tutto il team/consiglio di classe e dalla famiglia entro il **termine ultimo del 30 novembre 2024**. Esso potrà essere modificato ogni qualvolta sia segnalato un cambiamento nei bisogni o nelle difficoltà dell'alunno. Pertanto, può avere carattere temporaneo, ossia può essere utilizzato fino a quando le difficoltà dello studente non siano risolte (Direttiva 27/12/2012 e successive Note e circolari esplicative).

In accordo con le indicazioni della Rete COSMI per i PEI, anche per i PDP si è stabilito di **non stampare il documento**. Il coordinatore di classe/docente prevalente attesterà, con nota sul documento, che il PDP è stato sottoscritto da tutti, indicando la data. Nel caso i genitori non condividessero le scelte effettuate dal Team, dovranno produrre una dichiarazione scritta di contrarietà, da allegare al PDP con esplicitazione dei motivi di disaccordo.

Entro fine novembre, i Piani andranno trasmessi ai seguenti destinatari:

- dirigente scolastico (dirigente@comprensivosantambrogio.edu.it) ;
- segreteria (MIIC8DY00C@comprensivosantambrogio.edu.it) , per l'archiviazione nel fascicolo elettronico dell'alunno;
- referente DSA scuola primaria, Ins. Laura Pagani (laura.pagani@docenti.scuola365.com)
- referente DSA scuola secondaria, Prof.ssa Chiara Curreli (chiara.curreli@docenti.scuola365.com)

Le Referenti DSA/BES restano a disposizione per qualunque chiarimento o necessità.

Il Dirigente Scolastico
(Milca Fiorella Granese)

PDP per alunni DSA

PDP per alunni DES - BES

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

