



ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Circ. n°. 145

Milano, 14 novembre 2023

Ai Sigg. Docenti
della Scuola Secondaria Primo Grado
Al DSGA
All'Ufficio Segreteria (Area didattica)
Ai Collaboratori scolastici
Sede
Al Sito – Sezione Circolari

Oggetto: **convocazione dei Consigli di classe di novembre**

I Consigli di classe sono convocati, presso la sede di via De Nicola 40, come da calendario sottoindicato:

Lunedì 27 novembre	Martedì 28 novembre	Mercoledì 29 novembre	Giovedì 30 novembre
	2^B 15.30-16.30	1^B 15.30-16.30	3^A 15.30-17.00
	2^A 16.30-17.30	3^B 16.30-18.00	1^C 17.00 -18.00
3^C 17.00-18.30	1^A 17.30-18.30	2^C 18.00 -19.00	

Ordine del giorno:

- Situazione didattico - disciplinare della classe
- Compilazione del tabellone generale e delle schede di profitto insufficiente; individuazione degli alunni in situazione di particolare difficoltà scolastica
- Compilazione dei Piani Didattici Personalizzati per gli alunni BES (se non ancora ultimati)
- Aggiornamento del Piano Personale Transitorio per gli alunni neoarrivati
- Compilazione del Consiglio orientativo per gli alunni dell'ultimo anno

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it





ISTITUTO COMPRENSIVO “S. Ambrogio”
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Note operative

- 1 - Il verbale e il Tabellone dei voti dovranno essere caricati su RE – programmazioni.
- 2 - Inviare al dirigente scolastico (dirigente@comprensivosantambrogio.edu.it):
 - il verbale
 - il tabellone dei voti
 - i consigli orientativi (in un unico file)
 - le schede di valutazione intermedia (in un unico file)
 - i Piani didattici personalizzati
- 3 - Inviare alla segreteria (segreteria@comprensivosantambrogio.edu.it), per l’archiviazione nel fascicolo elettronico dell’alunno e per la stampa:
 - il tabellone dei voti
 - i consigli orientativi
 - le schede di valutazione intermedia
- 4- Inviare i Piani didattici personalizzati alla referente DSA scuola secondaria, Prof.ssa Chiara Curreli (chiara.curreli@docenti.scuola365.com)
- 5 – I Piani Transitori verranno aggiornati regolarmente e conservati dal docente coordinatore. Saranno trasmessi alla fine dell’anno scolastico agli indirizzi mail sopra indicati.



Relativamente alla **sottoscrizione dei documenti** sopra indicati, si precisa che:

- i Piani Transitori andranno presentati ai genitori, ma non richiedono sottoscrizione
- i PDP andranno invece sottoscritti dai genitori. In accordo con le indicazioni della Rete COSMI per i PEI, si è stabilito di stampare solo l’ultimo foglio per raccogliere le firme autografe; il foglio andrà poi depositato in segreteria.

Il Dirigente Scolastico
(Milca Fiorella Granese)

Allegati per i Coordinatori:

- Verbale del Consiglio di classe - Piano didattico personalizzato per DSA e BES - Piano personale transitorio per alunni NAI - Scheda per il consiglio orientativo – Modello scheda profitto insufficiente - Tabellone generale voti da allegare al verbale.

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

