



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Circ. n 319

Milano, 13 maggio 2023

Ai Docenti in anno di formazione

Marchetti Alessia
Pace Lorenza
Pagani Laura
D'Alberti Ruggiero

Ai Docenti Tutor

Leonetti Sara
Damiano Cristina
Grignani Adriana
Capozza Carmela

Al Comitato di Valutazione

Dimilta Filomena
Galbiati Riccardo
Mendolia Luigina

All'Ufficio Segreteria (Area Personale)

Ai Docenti dell'Istituto Comprensivo Sant'Ambrogio

Al Sito – Sezione Circolari

Oggetto: Convocazione del Comitato di Valutazione per i docenti neo immessi in ruolo

Il Comitato di Valutazione del servizio degli insegnanti è convocato presso la sede dell'Istituto Comprensivo Sant'Ambrogio, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di prova dei docenti in anno di formazione, secondo il calendario sotto indicato:

Data	Ora	Docente in anno di formazione	Docente tutor
14/6/2023	Ore 14.00	Pace Lorenza	Damiano Cristina
14/6/2023	Ore 14.00	D'Alberti Ruggiero	Capozza Carmela
4/7/2023	Ore 10.00	Marchetti Alessia	Leonetti Sara
4/7/2023	Ore 10.00	Pagani Laura	Grignani Adriana

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it





Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Si ricorda che il Comitato è chiamato ad esprimere il proprio parere sulla scorta:

- dell'istruttoria prodotta dal Tutor sul lavoro del docente neoimpresso in ruolo, a seguito dell'osservazione in classe per complessive 12 ore, documentata dal *Registro Peer to Peer*
- della *Relazione* prodotta dal docente Tutor
- della *Relazione* elaborata dal Dirigente scolastico
- delle schede di valutazione di cui all'allegato A al DM 226/2022;
- del *Portfolio* professionale prodotto dal docente neo immesso in ruolo

Per predisporre i lavori del Comitato, **almeno sette giorni prima della convocazione**, dovranno essere trasmessi al dirigente scolastico (dirigente@comprensivosantambrogio.edu.it) i seguenti documenti:

Il DOCENTE TUTOR invierà

1. L'attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio scaricabile dal Portale Indire
2. La Relazione a carattere istruttorio "in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto" (comma 3 art.13). La Relazione potrà essere redatta in modo discorsivo, secondo i punti del modello allegato che si propone come traccia .
3. le schede di valutazione di cui all'allegato A al DM 226/2022

Per agevolare l'esame della documentazione, i Tutor avranno cura di trasmettere la Relazione e le schede di valutazione (Allegato A) anche ai componenti del Comitato di Valutazione.

➤ Il DOCENTE NEO ASSUNTO invierà:

1. Il *Registro Peer to Peer* relativo all'attività di pratica didattica accompagnata dal docente tutor (12 ore complessive)
2. Gli attestati di partecipazione ai Laboratori formativi (12 ore comprendenti anche l'incontro iniziale e quello conclusivo)
3. il Dossier finale comprendente:
 - il Portfolio completo;
 - il Bilancio di competenze, all'inizio del percorso formativo;
 - il Bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale
4. La documentazione dell'attività didattica che verrà presentata al Comitato di Valutazione

I docenti neoassunti avranno cura di inviare il *Portfolio* e la documentazione relativa all'attività didattica, via mail, anche ai componenti del Comitato di Valutazione.

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it





Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Modalità di svolgimento del colloquio

Il Comitato di Valutazione è chiamato ad esprimere un parere in relazione al possesso degli standard professionali da parte dei docenti neoassunti :

1. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti
2. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
3. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente
4. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

La valutazione finale si svolge nell'ambito di un unico colloquio, distinto in due fasi:

1. Presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e successiva discussione;
2. Test finale, diretto a verificare in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, con riferimento anche alle evidenze desunte dalle schede di osservazione di cui all'Allegato A al DM 226/2022.

Il Dirigente Scolastico
(Milca Fiorella Granese)

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

