



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Circolare n° 253

Milano, 13 marzo 2023

Alle Funzioni Strumentali
Piano Offerta Formativa

- Ins. Mendolia
- Prof.ssa Russo

Ai Docenti interessati alla presentazione
di progetti Bando *Scuole Aperte 2023*
(scuola primaria e scuola secondaria)

Al Sito – Sezione Circolari

Oggetto: Scuole Aperte 2023 - Convocazione riunione organizzativa per un confronto sulle idee progettuali - Mercoledì 22 marzo 2023, ore 18.00 (online)

Si trasmette, in allegato, il Bando *Scuole Aperte 2023*, finalizzato alla concessione di contributi per realizzare progetti durante i periodi di chiusura della scuola o in orario extrascolastico.

Poiché i progetti dovranno essere stilati in tempo utile per l'approvazione da parte degli organi collegiali, e poi trasmessi al Settore Educazione del Comune di Milano entro e non oltre il 28 aprile p.v., si rende necessaria una riunione organizzativa, fissata per **mercoledì 22 marzo p.v. alle ore 18.00** (da remoto).

Sono invitati all'incontro le Funzioni Strumentali PTOF e i docenti interessati a presentare proposte rientranti nelle macroaree previste dal bando, e coerenti con i criteri indicati nella griglia di valutazione dei progetti.

I docenti interessati a partecipare all'incontro sono invitati a comunicarlo alla dirigente scolastica, per l'invio del link.

Il Dirigente Scolastico
(Milca Fiorella Granese)

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it



BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI COMPRESIVI DEL COMUNE DI MILANO PER IL SOSTEGNO DI ATTIVITÀ DI SCUOLE APERTE PER L'ANNO SOLARE 2023.

Il Comune di Milano, nell'ambito delle proprie competenze,

VISTI:

- il Regolamento del Comune di Milano per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art.12 della Legge 241/90;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1799/2019 “Approvazione linee di indirizzo per la promozione e diffusione del progetto Scuole Aperte sul territorio della Città di Milano”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 2002/2018, il conseguente Protocollo d'intesa del 12/02/2019 per l'attivazione del progetto “Scuole Aperte 2.0” tra il Comune di Milano, Assessorato Educazione e Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia – Ufficio X – Ambito di Milano e la Determinazione Dirigenziale n. 817/2021 del 15/02/2021 per il rinnovo del suddetto Protocollo;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1001/2021 “Approvazione delle linee di indirizzo per la promozione e la diffusione di Patti Educativi di Comunità presso le istituzioni scolastiche ed educative della Città di Milano”;

con il presente bando ha intenzione di sostenere per l'anno solare 2023, attraverso l'erogazione di contributi economici, le attività di Scuole Aperte “per promuovere la diffusione di iniziative educative, ludiche, sportive, culturali e di aggregazione sociale, come ampliamento dell'offerta formativa[...]” (Documento Unico di Programmazione 2022-24).

Il Comune di Milano si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

1. Finalità

Il Comune di Milano intende promuovere la diffusione del modello di Scuola Aperta, favorendo tutte le iniziative e le attività per:

- rendere le scuole centro di riferimento per il loro territorio, attrattive per gli studenti, per le famiglie, per i cittadini del quartiere;
- tenere le scuole aperte e attive anche oltre il normale orario di svolgimento delle lezioni;
- ampliare l'offerta extracurricolare;
- promuovere la formazione o il rafforzamento di reti di scuole impegnate in iniziative comuni e condivise, a favore degli studenti e dei cittadini del territorio di riferimento.

Con il presente Avviso l'Area Servizi Scolastici ed Educativi intende sostenere, con contributi economici, le iniziative svolte durante l'anno solare 2023 nelle scuole primarie e secondarie di primo grado degli Istituti Comprensivi della città di Milano.

2. Soggetti destinatari e macro aree dell'Avviso

Possono presentare istanza per il riconoscimento di un contributo economico, tutti gli Istituti Comprensivi del Comune di Milano che abbiano svolto attività di Scuole Aperte nel periodo gennaio-dicembre 2023, nelle seguenti macro-aree:

1. SCUOLA APERTA IN VACANZA (centri estivi/campus nei periodi di chiusura della scuola)
2. SCUOLA APERTA AL POMERIGGIO (corsi, attività e laboratori extracurricolari in orario extrascolastico)
3. SCUOLA APERTA AL TERRITORIO (scambi con le realtà del territorio, uscite nel quartiere e in città rivolte a ragazzi/famiglie della scuola/quartiere al fine di sviluppare competenze per l'esercizio della cittadinanza attiva e responsabile)
4. SCUOLA APERTA ALLE CULTURE (iniziative mirate allo scambio interculturale, alla valorizzazione delle differenze, alla mediazione linguistica e culturale ecc.)

3. Valutazione delle proposte presentate e graduatoria di merito

La valutazione dei progetti sarà svolta da una Commissione Tecnica, che potrà lavorare anche in Sottocommissioni per compiti istruttori, ferma restando in capo alla Commissione Tecnica la formazione della graduatoria definitiva.

Qualora l'Amministrazione Comunale necessiti di ulteriori precisazioni o chiarimenti, può farne richiesta agli interessati ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione, stabilendo un termine per la risposta.

La valutazione delle proposte avverrà sulla base dei seguenti criteri:

PUNTEGGIO	Fino a 100 punti
1. Numero complessivo di iscritti all'Istituto Comprensivo (esclusi i bambini delle Scuole di Infanzia)*	da 0 a 3 punti
2. Indice di segregazione dell'Istituto Comprensivo (media dei plessi)*	da -2 a 3 punti
3. Indice di attrattività dell'Istituto Comprensivo (media dei plessi)*	da -2 a 3 punti
4. Attività che prevedano tra gli obiettivi l'inclusione di studenti e famiglie con fragilità	fino a un massimo di 16 punti
5. Coinvolgimento del personale docente e ATA in orario extrascolastico e nei periodi di chiusura delle scuole	fino a un massimo di 10 punti
6. Coinvolgimento dei genitori e/o iniziative specifiche per le famiglie	fino a un massimo di 15 punti
7. Coinvolgimento nelle attività di altri spazi e soggetti del territorio (biblioteche, musei, laboratori, palestre, parchi, enti profit e non profit...) anche con piccole azioni di rigenerazione urbana, cura del quartiere ecc.	fino ad un massimo di 15 punti
8. Iniziative rivolte alla cittadinanza, che valorizzino la scuola come spazio di socialità, di scambio di	fino a un massimo di 15 punti

esperienze e saperi	
9. Progetto presentato da una rete di Istituti Comprensivi cittadini (v. art.4)	- rete di 2 scuole = 10 punti; - rete di 3 scuole = 15 punti; - rete di più di 3 scuole = 20 punti

**Il punteggio sarà attribuito automaticamente prendendo in considerazione i dati Anasco dell'anno scolastico 2022-23*

La graduatoria indicherà un elenco di progetti idonei al finanziamento.

Saranno finanziati i progetti idonei fino a esaurimento dei fondi complessivamente disponibili.

In caso di avanzi e residui potranno - al termine delle procedure di rendicontazione dei progetti finanziati - essere sovvenzionati eventuali altri progetti risultati idonei, in ordine di graduatoria.

I coefficienti dei requisiti dal punto 4 al punto 8 sono determinati secondo la seguente tabella:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,30
SUFFICIENTE	0,60
DISCRETO	0,70
BUONO	0,80
OTTIMO	1

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri.

L'esito della presente istruttoria sarà approvato con apposito provvedimento dirigenziale e inviato ai partecipanti.

4. Rete di scuole

Gli Istituti Comprensivi che intendano partecipare in rete devono presentare un solo progetto e allegare un accordo che indichi come e dove si svolgono le diverse attività, specificando che le stesse sono rivolte agli studenti e alle famiglie di tutti gli IC della rete.

I contributi saranno comunque assegnati singolarmente a ogni IC partecipante.

A parità di punteggio in graduatoria, il contributo assegnato agli IC che abbiano presentato un progetto in rete, sarà maggiorato del 5% rispetto al contributo di un IC che si sia presentato da solo.

Come indicato nella tabella dei criteri di valutazione all'art.3: saranno assegnati 10 punti alle reti formate da due Istituti Comprensivi; 15 punti alle reti di tre Istituti Comprensivi; 20 punti alle reti con più di tre IC partecipanti.

5. Attribuzione ed erogazione dei contributi

Il contributo massimo erogabile a ciascun Istituto Comprensivo è pari a € 15.000,00.

Ciascun IC assegnatario dovrà aggiungere alla somma erogata dal Comune di Milano a titolo di contributo, il 10% di spese a proprio carico (che dovranno essere rendicontate al pari di tutte le altre) che dovrà essere specificato nell'allegato 2 al bando, insieme alla stima complessiva del costo delle attività;

Come indicato all'art. 4, in caso di rete fra autonomie scolastiche il contributo sarà aumentato del 5%, senza aumento della quota parte a carico della scuola.

L'erogazione effettiva del contributo avverrà alla fine dei controlli amministrativi sulla rendicontazione presentata.

Saranno rimborsate solo le spese correttamente rendicontate con giustificativi di pagamento relativi all'anno solare 2023.

Nel caso in cui le attività svolte e rendicontate non rispettino il progetto presentato in fase di valutazione, l'ammontare del contributo sarà riparametrato in base a quanto effettivamente svolto.

Se, dopo il soddisfacimento di tutte le domande presentate, o a seguito della rendicontazione finale dovesse risultare un residuo, saranno sovvenzionati – in ordine di graduatoria e fino a esaurimento dei fondi – altri progetti risultati idonei e non finanziati nella prima fase.

6. Spese ammissibili

Saranno considerate **ammissibili** per l'erogazione del contributo le spese effettivamente documentate e pagate nell'anno 2023 (1° gennaio - 31 dicembre), secondo le seguenti voci:

- a) spese relative all'apertura degli edifici scolastici oltre l'orario normalmente previsto (pulizia, guardiania ecc.);
- b) spese per l'acquisto di materiale di consumo per lo svolgimento delle attività presentate (a titolo esemplificativo e non esaustivo: materiale di cancelleria, materiale per i laboratori, libri ecc.);
- c) spese per il pagamento del personale scolastico docente e non docente, purché nell'ambito di attività extrascolastiche;
- d) spese per il pagamento di esperti esterni o Enti del Terzo Settore che svolgano laboratori, corsi, campus, altre attività;
- e) acquisto di biglietti per spettacoli teatrali, ingressi a musei e mostre ecc.

Oltre alle voci sopra descritte – ma solo per raggiungere il 10% di cofinanziamento a carico dell'Istituto Comprensivo - saranno considerate ammissibili anche le spese per il pagamento di personale con funzione dirigenziale (DSGA) e di coordinamento delle attività.

Non saranno invece ammesse:

- spese che appaiano incongrue e non coerenti rispetto alle attività svolte e al progetto presentato;
- spese per attività specificatamente didattiche e formative curricolari.

Non verranno inoltre prese in considerazione le spese effettivamente documentate e pagate nell'anno solare 2023, già presentate per l'ottenimento di contributi erogati da altri soggetti pubblici

e privati. A tal fine il Dirigente Scolastico dovrà firmare apposita dichiarazione compresa nella domanda di partecipazione (Allegato 1).

7. Modalità e termini di presentazione delle domande

Per partecipare occorre presentare domanda, utilizzando il modulo predisposto dal Comune di Milano (Allegato 1), parte integrante del presente bando.

La documentazione richiesta deve essere inviata **dalla posta certificata dell'Istituto Comprensivo** all'indirizzo PEC ed.didattichescuoleaperte@pec.comune.milano.it **entro le ore 12 del giorno 28/04/2023**.

L'oggetto della mail deve contenere "Nome Istituto Comprensivo – partecipazione Bando Scuole Aperte 2023". Alla mail vanno allegati (**con scansioni separate**):

- allegato 1 – Richiesta contributi 2023, compilata in tutti i suoi campi e firmata **digitalmente** dal Dirigente Scolastico;
- allegato 2: scheda/schede delle attività per le quali si chiede il contributo;
- copia del documento di identità del Dirigente Scolastico **da salvare in formato pdf e nominata "CI nome e cognome dirigente"**;
- delibere di adesione al bando del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto (se già disponibili o da inviare appena pronte);
- se in rete, accordo firmato da tutti i Dirigenti coinvolti che indichi come e dove si svolgono le diverse attività, specificando che le stesse sono rivolte agli studenti e alle famiglie di tutti gli Istituti Comprensivi della rete.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso la domanda di partecipazione arrivi oltre la scadenza del presente bando.

L'Amministrazione inoltre non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da invio non corretto (es. da indirizzo mail non PEC) o da invio a indirizzo PEC diverso da quello indicato (ed.didattichescuoleaperte@pec.comune.milano.it).

Gli atti e la modulistica potranno essere scaricati all'indirizzo internet: www.comune.milano.it - sezione "Avvisi".

Eventuali quesiti devono essere espressi in forma scritta e indirizzati alla casella di posta elettronica ed.scuoleaperte@comune.milano.it entro e non oltre 3 giorni lavorativi antecedenti al termine di consegna.

8. Liquidazione del contributo e controlli

Una volta pubblicata la graduatoria, saranno inviati agli Istituti Comprensivi assegnatari i documenti da compilare, le indicazioni per procedere alla rendicontazione e i termini entro cui spedirli. La liquidazione del contributo avverrà solo a rendicontazione avvenuta da parte di tutti gli Istituti Comprensivi assegnatari.

L'Amministrazione procederà a effettuare specifici controlli sulle dichiarazioni rese, eventualmente anche presso la sede dell'Istituto Comprensivo.

Gli Istituti Comprensivi sottoposti a controllo dovranno comprovare con idonea documentazione, tutti i fatti/notizie autocertificati che l'Amministrazione non sarà in grado di controllare autonomamente e mostrare i documenti di spesa in originale.

Qualora i dati rilevati non dovessero corrispondere a quanto dichiarato al momento della presentazione della domanda, il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato, sulla base delle risultanze dei controlli effettuati.

7. Trattamento dati personali

In base al Regolamento UE 679/2016 (GDPR) i dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento ha natura obbligatoria e il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti deliberativi. I dati saranno conservati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione, in base a quanto stabilito dal GDPR, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Il Dirigente Scolastico potrà esercitare i diritti previsti dal GDPR in merito a: aggiornamento, rettificazione o integrazione dei dati; cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge; opposizione al trattamento; richiesta di informazioni.

L'interessato ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali e sensibili. In caso di opposizione si cesserà di dar corso al beneficio richiesto.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano.

Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo la richiesta al Comune di Milano in qualità di Titolare o al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO").

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano previsto dagli art. 37/39 del regolamento è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta a Comune di Milano - Area Servizi Scolastici ed Educativi via Porpora 10 – 20131 Milano anche mediante invio a mezzo posta elettronica: ed.scuoleaperte@comune.milano.it; ed.didattichescuoleaperte@pec.comune.milano.it.

Ai sensi del GDPR i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

All.1 MODELLO RICHIESTA CONTRIBUTI 2023

Al Comune di Milano
Direzione Educazione
Area Servizi Scolastici ed Educativi
Ufficio Scuole Aperte
e-mail: ed.scuoleaperte@comune.milano.it
[PEC ed.didattichescuoleaperte@pec.comune.milano.it](mailto:PEC.ed.didattichescuoleaperte@pec.comune.milano.it)

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI DEL COMUNE DI MILANO PER IL SOSTEGNO DI ATTIVITÀ DI SCUOLE APERTE PER L'ANNO SOLARE 2023
--

La/il sottoscritta/o.....
Dirigente Scolastica/o dell'Istituto Comprensivo.....
Codice Fiscale dell'IC.....
Indirizzo.....
Telefono.....
Mail.....
Nome e contatti (telefono e indirizzo mail) della/del DSGA.....
.....

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nel bando in oggetto

MANIFESTA

l'interesse dell'Istituto Comprensivo sopra indicato a partecipare alla procedura in oggetto.

DICHIARA

- che le spese per cui si richiede il contributo non sono già state presentate per l'ottenimento di contributi erogati da altri soggetti pubblici e privati e che non sarà richiesto per le stesse alcun contributo ad altri soggetti pubblici o privati;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 679/2016, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di allegare copia fotostatica, non autenticata, del proprio documento d'identità in corso di validità, ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Luogo e data _____

FIRMA _____

AII.2 SCHEDA ATTIVITÀ

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI DEL COMUNE DI MILANO PER IL SOSTEGNO DI ATTIVITÀ DI SCUOLE APERTE PER L'ANNO SOLARE 2023

Compilare una scheda per ognuna delle attività del progetto per cui si richiede il contributo.

Macro-area di riferimento

Scuola Aperta in vacanza	Scuola aperta al pomeriggio	Scuola Aperta al territorio	Scuola Aperta alle culture

Titolo

Breve descrizione dell'attività (max 1000 battute)

Obiettivi perseguiti e risultati attesi (max 800 battute)

Se in rete, indicare in quale Istituto Comprensivo della rete viene svolta l'attività

Strategie per favorire l'inclusione di ragazzi e famiglie fragili (max 500 battute)

Modalità di coinvolgimento dei docenti e del personale ATA (con indicazione del numero di persone coinvolte)

--

Destinatari (segnare le categorie con una o più X)

Alunni primaria	Studenti secondaria	Genitori	Cittadini

Coinvolgimento e collaborazione di altre realtà del territorio (biblioteche, musei, laboratori, palestre, parchi, enti profit e non profit...) anche con piccole azioni di rigenerazione urbana

--

Indicazione del budget/costo del progetto e del 10% a carico dell'Istituto Comprensivo:

--